सम्राट अशोक अभियांत्रिकीय संस्थान (उपाधि)

विदिशा (म.प्र.)

संदर्भ क्रमांकः

दिनांक.....

-: अधियाचना पत्र :-

संस्थान सम्बन्धित विभाग/अनुविभाग.....के दैनिक कार्योपयोगी निम्न-लिखित सामग्री संस्थान केन्द्रीय भण्डार से प्रदाय करने का आदेश कृपया प्रदान करें।

.....

अधियाचक के हस्ताक्षर

.....

विभागाध्यक्ष के हस्ताक्षर

क्र.	वस्तु का प्रयोजन	वस्तु	आवश्यक परिमाण	अधि. शेष	भण्डार की अनुशंसा	भण्डार स्टाक पंजी पृष्ठ क्रमांक
१	२	३	४	५	६	७

भण्डार की सहमति विवरण

१. खाना नं. ६ में लिखित संख्या की स्वीकृति दी जावे।
२. वस्तु क्रमांक ..... भण्डार में उपलब्ध नहीं है।
३. वस्तु क्रमांक ..... भण्डार की वर्तमान स्थिति के अनुसार कम कर दी गई है।
४. वस्तु क्रमांक ..... की सम्बन्धित विभाग को वर्तमान में आवश्यकता नहीं/आवश्यकता है।

भण्डारक के हस्ताक्षर

स्वीकृत खाना नं. ६ के अनुसार सामग्री की सम्बन्धित विभाग को आपूर्ति की जाये।

(भण्डार क्रय अधिकारी)

संचालक
सम्राट अशोक अभियांत्रिकीय संस्थान, विदिशा

वस्तु क्रमांक ..... जो खाना नं. ६ में स्वीकृत की गई है, के अनुसार प्राप्त हुई है।

हस्ताक्षर प्राप्तकर्ता

विभागाध्यक्ष के हस्ताक्षर